

Stadgar för Ingå Fiskeriområde

1 §

Namn, hemort och verksamhetsområde

Fiskeriområdets namn är Ingå Fiskeriområde och dess förvaltningshemort är Ingå kommun. Till fiskeområdet hör vattenområden inom Ingå kommun som har en sammanlagd areal på ca. 20 600 hektar. Fiskeområdets protokollspråk är svenska.

2 §

Ändamål och uppgifter

Fiskeriområdet är en offentligrättslig förening.

Fiskeriområdets ändamål är att utveckla fiskerihushållningen inom sitt område samt att befrämja sina medlemmars samarbete för att ordna med hållbart nyttjande och vård av fiskbestånden. Fiskeriområdet kan ingå förbindelser samt förvärva egendom i sitt namn eller för sitt bruk.

Fiskeriområdets uppgifter enligt lagen om fiske (379/2015) är:

- 1) planera ett hållbart nyttjande och hållbar vård av fiskresurserna,
- 2) göra upp ett förslag till plan för nyttjande och vård, verkställa den godkända planen och ge akt på dess effekter,
- 3) sköta den information som anknyter till nyttjande och vård av fiskresurserna,
- 4) organisera fiskeövervakningen,
- 5) samla uppföljningsuppgifter som gäller fiske och åtgärderna för vård av fiskbestånden,
- 6) främja bildandet av gemensamma fisketillståndsområden för fritidsfiskets och det kommersiella fiskets behov,
- 7) sköta de uppgifter som ägarna av vattenområden har överfört till fiskeriområdet,
- 8) fördela de medel som influtit i form av ersättning för handredskapsfiske mellan ägarna av vattenområden,
- 9) sköta övriga uppgifter som grundar sig på närings-, trafik- och miljöcentralens resultatstyrning och på lagen om fiske.

3 §

Fiskeriområdets medlemmar och val av stämmorepresentanter

Medlemmar i fiskeriområdet är innehavarna av fiskerätt inom området samt de landsomfattande organisationerna inom fiskeribranschen.

Medlemmarna i ett fiskeriområde har rätt till en företrädare vid stämman enligt följande:

- 1) varje delägarlag vars vattenområde omfattar minst 50 hektar,
- 2) varje ägare av sådana vattenområden som inte hör till ett delägarlag och vars areal är minst 50 hektar,
- 3) varje sammanslutning av till fiskeriområdet hörande delägarlag eller av ägare till sådana vattenområden som inte hör till ett delägarlag, när sammanslutningen förvaltar ett vattenområde vars sammanräknade areal är minst 50 hektar, dock i fråga om en älv minst 30 hektar,
- 4) varje sådan landsomfattande organisation inom fiskeribranschen som avses i lagen om fiske 23 § 2 mom., med undantag för en organisation som företräder fritidsfiskare, vilken har rätt till två företrädare.

Innehavarna av fiskeförmåner enligt särskilda grunder har rätt till en gemensam företrädare vid stämman.

Vid fiskeriområdets stämma har registrerade regionala föreningar vars syfte är att främja miljö- eller naturskydd och inom vars stadgeenliga verksamhetsområde fiskeriområdet eller en del av det finns, rätt till en företrädare som har närvaro- och yttranderätt vid stämman men inte rösträtt.

Fiskeriområdets medlemmar väljer representanter enligt sina egna stadgar och beslut. Vid fiskeriområdets

stämma ska representanten påvisa sin rösträtt med hjälp av fullmakt, protokollsutdrag eller motsvarande samt behövliga dokument för utredande av fastighetsägo.

Fiskeriområdets styrelse kan efter behov kalla in sakkunnig utan rösträtt till stämma, extra stämma och styrelsemöte.

4 §

Organ och ansvar

Fiskeriområdets organ är stämman, styrelsen och verksamhetsledaren.

När medlemmar i fiskeriområdets organ och fiskeriområdets anställda sköter en offentlig förvaltningsuppgift ska de iakttä förvaltningslagen (434/2003), språklagen (423/2003), samiska språklagen (1086/2003) och lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999). Bestämmelserna om straffrättsligt tjänsteansvar tillämpas på medlemmar i fiskeriområdets organ och fiskeriområdets anställda när de utövar offentlig makt vid skötseln av offentliga förvaltningsuppgifter.

5 §

Stämman och stämmokallelsen

Fiskeriområdets stämma hålls årligen före slutet av april månad. Stämman sammankallas av fiskeriområdets styrelse.

Extra stämma skall hållas, om fiskeriområdets stämma så har beslutat, fiskeriområdets styrelse anser det behövt eller det är nödvändigt för behandling av en yrkan på rättelse av stämmans, styrelsens eller verksamhetsledarens beslut eller då minst en tiondedel av föreningens röstberättigade medlemmar kräver det för behandling av ett angivet ärende.

Skriftligt meddelande om fiskeriområdets stämma skickas per post, e-post eller med användande av annat elektroniskt hjälpmedel senast 14 dagar före stämman till varje röstberättigad medlem i fiskeriområdet, vars adress är känd.

Kallelsen skall inom samma tid delges fiskerimyndigheten.

Kungörelse om stämman skall finnas på fiskeriområdets webbsida senast 14 dagar före stämman.

Fiskeriområdet kan dessutom meddela om stämman i tidningar eller på annat dylikt sätt som stämman beslutar.

I stämmokallelsen skall meddelas stämmans plats och tid, vilka ärenden som ska behandlas samt var och när protokollet för stämman kommer att hållas till påseende.

Då styrelsen så bestämmer, kan stämman arrangeras per post, genom datakommunikation eller med något annat tekniskt hjälpmedel. Om detta ska nämnas i möteskallelsen. Det skall också nämnas om yttranderätten är begränsad samt nämnas datum och klockslag då medlemmen senast skall anmäla sitt deltagande i mötet.

6 §

Fiskeriområdets stämmas uppgifter

Fiskeriområdets stämma ska

- 1) utse styrelse,
- 2) utse en revisor och om till revisor inte väljs en revisionsbyrå, en ställföreträdande revisor,
- 3) besluta om fastställande av bokslutet och årsberättelsen samt beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen,
- 4) fastställa en plan för användningen av medel och en verksamhetsplan som omfattar flera år samt besluta om användningen av ersättningsmedel som återgått till fiskeriområdet
- 5) fastställa förslaget till plan för nyttjande och vård,
- 6) fastställa förslaget till stadgar för fiskeriområdet,
- 7) fastställa fördelningen av ersättningsmedel mellan ägarna av vattenområden,
- 8) besluta om omprövning av beslut som har fattats av stämman, styrelsen eller verksamhetsledaren
- 9) besluta om övriga ärenden som styrelsen förelagt stämman

7 §

Röstningsförfarande

Vid fiskeriområdets stämma har varje företrädare som representerar ett vattenområde på minst 1000 hektar tre röster, varje företrädare som representerar ett vattenområde på minst 500 men under 1000 hektar två röster och övriga medlemsföreträdare en röst var.

En företrädare kan på stämma verka som befullmäktigat ombud för högst tre (3) medlemmar och använda deras röster. En sammanslutning av små vattenområden betraktas i det här sammanhanget som en röstberättigad medlem.

Vid fiskeriområdets stämma behandlas ärenden i den ordning som framgår av föredragningslistan, om inte stämman beslutar om något annat. Till grund för behandlingen ligger styrelsens förslag. Efter att ett ärende har föredragits bereds tillfälle för diskussion. Därefter förklarar ordförande diskussionen avslutad. Om stämman är enhällig eller det inte har gjorts några understödda motförslag, anses ärendet slutbehandlat i enlighet med styrelsens beslutsförslag. I andra fall ska ordförande konstatera förslagen som inte understötts och förslagens om tas upp till röstning. Därefter beslutar stämman om hur röstningen ska ske och ordförande bestämmer i vilken ordning omröstning om de olika förslagen sker.

Röstningen sker öppet om inte någon närvarande röstberättigad yrkar på sluten röstning. På basis av röstningsresultatet förkunnar ordförande det beslut som omfattats av majoriteten av rösterna. Om rösterna faller jämnt, är ordförandes ståndpunkt avgörande.

Personval avgörs genom majoritetsomröstning. Om rösterna faller jämnt avgörs valet genom lottdragning. Vid val sker omröstningen med slutna röstsedlar om inte stämman enhälligt beslutar om öppen omröstning. Vid sluten röstning skriver var och en röstberättigad på röstsedeln högst så många namn som det finns lediga poster. Röstsedlar med fler namn förkastas.

8 §

Fiskeriområdets styrelse

Till fiskeriområdets styrelse hör sju medlemmar. Styrelsemedlemmens mandattid är tre år. Varje år väljs 2 medlemmar förutom vart tredje år 3 medlemmar. De två första åren avgörs avgångsturen genom lottdragning som utförs på den konstituerande stämman.

Styrelsen väljer ordförande och viceordförande inom styrelsen.

Styrelsen kan inom sig utse behövliga funktionärer.

Styrelsen sammankallas av ordförande eller vid förhinder för ordförande, av viceordförande. Styrelsen är beslutför när mötets ordförande och minst hälften (3) av de övriga medlemmarna är närvarande vid sammanträdet.

Vid styrelsens möten ska föras protokoll i vilket antecknas vem som varit närvarande, vem som deltagit i varje beslut och vilka beslut som fattats.

Styrelsen kan fatta beslut om brådskande ärenden via e-post och telefon. Besluten protokollförs i styrelsens följande mötesprotokoll.

9 §

Styrelsens uppgifter

Fiskeriområdets styrelse har som uppgift att:

- 1) bereda de ärenden som ska behandlas vid stämman och verkställa beslut,
- 2) genomföra de uppgifter som ingår i planen för nyttjande och vård och rapportera hur målen i planen har uppfyllts,
- 3) tillkännage beslut,
- 4) ordna skötseln av uppgifter som anknyter till fiskeövervakning, samt
- 5) anställa och entlediga verksamhetsledaren.

Fiskeriområdets styrelse uppgör ett avtal med verksamhetsledaren angående de uppgifter som styrelsen överför på och ålägger verksamhetsledaren.

10 §

Verksamhetsledarens uppgifter

Verksamhetsledaren sköter fiskeriområdets löpande förvaltning enligt styrelsens anvisningar och riktlinjer. Verksamhetsledaren har rätt att teckna fiskeriområdets namn.

Verksamhetsledaren svarar för att fiskeriområdets bokföring är lagenlig och att medelsförvaltningen är ordnad på ett tillförligt sätt. Verksamhetsledaren ska lämna styrelsen och dess medlemmar den information som behövs för skötseln av styrelsens uppgifter.

Verksamhetsledaren har rätt att närvara vid styrelsens sammanträden och att där yttra sig, även om han eller hon inte är medlem i styrelsen, om inte styrelsen beslutar något annat.

Verksamhetsledaren har rätt att med hjälp av teknisk anslutning avgiftsfritt få information från Lantmäteriverket, om denna information behövs för att organisera fiskeövervakningen eller fördela de medel som influtit i form av ersättning för handredskapsfiske.

11 §

Protokoll och kungörelser

Vid fiskeriområdets stämma förs protokoll där man antecknar stämmans tid och plats, närvarande medlemmar, vilka ärenden som behandlats, besluten som fattats samt förrättade omröstningar.

Protokollet undertecknas av stämmans ordförande och sekreterare. Protokollet granskas av protokolljusterare om inte det omedelbart läses upp och granskas vid slutet av stämman. Stämmans protokoll kan undertecknas elektroniskt och också godkännas via e-post.

Det granskade protokollet är till påseende på den plats och under den tid som angivits i stämmokallelsen under minst 14 dagar.

Fiskeriområdets beslut kungörs i enlighet med förvaltningslagens bestämmelser. Fiskeriområdet kungör om sina beslut på fiskeriområdets hemsida <https://ingafiskeriomrade.fi>

12 §

Funktionärer

Fiskeriområdet kan ha fiskeövervakare och andra funktionärer som styrelsen antar och befriar från sina uppgifter. Funktionärerna ersätts enligt beslut av styrelsen inom ramarna för budgeten. Vid behov ingås arbets- eller entreprenadavtal.

13 §

Grunder för bokföringen

Fiskeriområdets verksamhets- och räkenskapsperiod är ett kalenderår.

På fiskeriområdets bokföringsskyldighet, bokföring och bokslut tillämpas bokföringslagen (1336/1997).

Fiskeriområdet är skyldigt att förrätta revision årligen. På revisionen tillämpas revisionslagen (1141/2015.).

Bokslut och årsberättelse skall lämnas till revisorn före 15.3. Revisorn skall avlämna berättelse till styrelsen innan fiskeriområdets stämma sammankallas.

Fiskeriområdet ska årligen överlämna en berättelse om sin verksamhet till närings-, trafik- och miljöcentralen. Berättelsen ska innehålla uppgifter om väsentliga händelser under räkenskapsperioden och efter dess utgång, en uppskattning om den framtida utvecklingen samt en redogörelse för utfallet av målen i planen för nyttjande och vård.

14 §

Undertecknande av handlingar

Fiskeriområdets namn tecknas av styrelsens ordförande, vice ordförande eller verksamhetsledare ensamma, eller tillsammans med någon styrelsemedlem.

15 §**Rättelse av beslut och ändringsökande**

Den som berörs av ett beslut fattat av fiskeriområdets stämma, styrelse eller verksamhetsledare, kan genom en skrivelse riktad till fiskeriområdets stämma yrka på rättelse. Rättelse kan göras om beslutet inte har fattats i laga ordning eller om beslutet står i strid med lag, förordning eller fiskeriområdets stadgar eller om beslutet avviker från det som är fastslaget i nyttjande- och vårdplanen.

Om rättelse inte företas, kan den som anhållit om rättelse söka ändring i beslutet genom besvär hos förvaltningsdomstolen. I övrigt tillämpas reglerna i förvaltningslagen och lagen om fiske.

16 §**Ändring av stadgarna**

Fiskeriområdets stadgar kan ändras genom stämmobeslut. De ändrade stadgarna fastställs av fiskerimyndigheten.

Om fiskeriområdets gränser ändras eller fiskeriområdet upplöses beslutar fiskeriområdets stämma hur fiskeriområdets tillgångar fördelas eller används.

I övrigt följs vad som är stadgat i lagen om fiske jämte med stöd av den givna författningar och bestämmelser, samt föreningslagens 11, 17, 20, 22 och 24 §, 26 § 2 mom., 27–31 §, 35 § 2 mom. och 36 §.

*Dessa stadgar är fastställda av fiskeriområdets konstituerande stämma 13.2.2019.
Godkända av fiskerimyndigheten 31.7.2019, Dnr VARELY/1810/5730-2019.*

*Ändringar i 5 § och 11 §, godkända av fiskeriområdets stämma 15.9.2020.
Godkända av fiskerimyndigheten 19.2.2021, Dnr VARELY/1940/5730-2020.*